

Автономная некоммерческая
организация
дополнительного профессионального
образования
«ЩИТ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

Рег. № 06-06/26 от «29» 12 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «ЩИТ-УЦ»

А.А. Жихорцев

«29» 12 2014 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЩИТ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР» (далее - Учебный центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28), Уставом и локальными нормативными правовыми актами Учебного центра.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом организации, и регламентируют права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения обучающихся в помещениях Учебного центра и на его территории.

1.3. Обучающимися Учебного центра являются лица, оформившие договора возмездного оказания образовательных услуг или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями-заказчиками.

1.4. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Учебного центра.

1.5. Посещение занятий обучающимися осуществляется на основании сформированных Учебным центром списков групп, календарных графиков (планов расписаний занятий) по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации (семинары).

1.6. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся регламентируются учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром.

1.7. Для всех видов аудиторных теоретических и практических занятий продолжительность учебного часа составляет 2 академических часа (120 минут). Перерывы между занятиями 10 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха (обед) продолжительностью 1 час. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.8. Учебная недельная нагрузка обучающихся не должна превышать определенное конкретным учебным планом время. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.9. В учебном центре в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье. С целью сокращения времени отрыва от производства обучающихся по обоюдной договоренности с администрацией Учебного центра может быть принято решение о шестидневной учебной неделе.

1.10. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, оборудование и инструменты, библиотечный фонд (для занятий в аудиториях учебного центра) и информационно-телекоммуникационные ресурсы (доступ в сеть Интернет).

1.11. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны соблюдать требования пожарной, санитарной безопасности, охраны труда и правила внутреннего распорядка, доводимые до них под роспись в соответствующем журнале по итогам вводного инструктажа.

1.12. Дисциплина в учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.13. За неисполнение или нарушение положений Устава Учебного центра, требований правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление.

1.14. Порядок отчисления слушателей из Учебного центра

регламентируется Правилами приема (обучения, выпуска и отчисления) обучающихся.

1.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1 Взаимоотношения в Учебном центре основываются на принципах взаимного уважения слушателей, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Учебного центра.

2.2 Обучающиеся в Учебном центре имеют право:

2.2.1 Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники по направлениям образовательных программ Учебного центра.

2.2.2 Пользоваться помещениями, оборудованием в порядке, установленном Учебным центром.

2.2.3 Принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, форумах.

2.2.4 Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными на электронных образовательных ресурсах и оптических дисках Учебного центра.

2.2.5 Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

2.2.6 Переводиться в другую образовательную организацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2.7 Переходить с одной образовательной программы на другую в соответствии с законодательством и в порядке, установленном в Учебном центре.

2.2.8 Обжаловать приказы и распоряжения администрации Учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3 Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

2.3.1 Выполнять требования Устава Учебного центра, приказы и распоряжения Директора, а также настоящих Правил и других локальных нормативных актов Учебного центра, регулирующих образовательный процесс.

2.3.2 В течение всего периода обучения в Учебном центре соблюдать дисциплину, посещать занятия, добросовестно выполнять все предусмотренные виды учебной деятельности, в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации.

2.3.3 Своевременно прибывать на учебные занятия, а в случае невозможности прибыть на них (по уважительным причинам), заблаговременно информировать об этом дирекцию Учебного центра.

2.3.4 Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Учебного центра, его сотрудников и обучающихся.

2.3.5 Уважительно относиться к профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам и обучающимся в Учебном центре, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес.

2.3.6 Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

2.3.7 Бережно относиться к имуществу Учебного центра (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Учебном центре), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также без разрешения администрации Учебного центра запрещается выносить (вносить) предметы и различное оборудование из учебных и других помещений. Отчисление из Учебного центра не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме.

2.3.8 Своевременно в соответствии с условиями договора вносить оплату за обучение в Учебном центре.

2.3.9 Соблюдать чистоту и порядок на территории, а также во всех учебных и других помещениях Учебного центра.

2.3.10 Соблюдать в помещениях Учебного центра и прилегающей к нему территории требования федерального и муниципального законодательства по антитеррористической защищенности.

2.3.11 Соблюдать требования о запрете курения табака в помещениях Учебного центра.

2.3.12 Соблюдать общественный порядок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.13 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учебного центра.

3. Порядок проведения и посещения учебных занятий

3.1. Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется по очной и очно - заочной (без отрыва от работы) форме обучения, в соответствии с утвержденными Положением (регламентом) об организации учебного процесса, Правилами приема (обучения, выпуска и отчисления) обучающихся, Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по программам дополнительного профессионального образования, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся, Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг и иными локальными документами Учебного центра, в ч.к. проведения и посещения учебных занятий.

3.2. Внесение изменений в расписание учебных занятий производится на основании поданных заявок сотрудниками Учебного центра.

3.3.Режим работы Учебного центра: с 09.00 до 18.00. Обучение может проходить в следующих режимах:

Примерный график работы группы с 09.00 (8 академических часов)

Номер занятия	Время	Перерыв
1.	10.00-10.45	10 мин
2.	10.55-11.40	10мин
3.	11.50-12.35	10 мин
4.	12.45-13.30	10.мин
5.	13.40-14.20	25 мин (обед)
6.	14.45-15.30	10 мин
7.	15.40-16.20	10 мин
8.	16.30-17.15	

Примерный график работы группы с 15.00 (6 академических часов)

Номер занятия	Время	Перерыв
1.	15.00-15.45	10 мин
2.	15.55-16.40	10 мин
3.	16.50-17.35	10 мин
4.	17.45-18.30	10 мин
5.	18.40-19.20	10 мин
6.	19.30-20.15	10 мин

В выходные и праздничные дни учебные занятия не проводятся. Единое время начала образовательного процесса обучения не регламентировано.

4. Ответственность обучающихся за нарушение дисциплины

4.1.При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Учебного центра должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен в соответствии с утвержденными Положением (регламентом) об организации учебного процесса, Правилами приема (обучения, выпуска и отчисления) обучающихся, и иными локальными документами Учебного центра.

4.2. За нарушение учебной дисциплины настоящих Правил и Устава Учебного центра к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,
- отчисление.

4.3. К грубым нарушениям дисциплины, за которые в качестве взыскания может быть применено отчисление из Учебного центра,

относятся следующие:

- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- нарушение обязательств по договору об оказании образовательных услуг
- нарушение приказов директора;
- нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества.

4.4. Обучающиеся, нарушившие сроки оплаты обучения, отчисляются из Учебного центра как не выполнившие условия договора об оказании образовательных услуг.

4.5. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае, если с обучающегося невозможно взять объяснение в письменной форме, составляется акт, в котором перечисляются все действия сотрудников Учебного центра, предпринятых для связи с обучающимся.

4.6. Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.

5. Правила поведения обучающихся в помещениях и на территории Учебного центра

5.1. Находясь в здании Учебного центра, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах в соответствии с Правилами приема (обучения, выпуска и отчисления) обучающихся, требований по охране труда предъявляемых слушателям, и иными локальными документами Учебного центра

5.2. В помещениях Учебного центра запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах, проносить и хранить верхнюю одежду (за исключением специально отведенных для этого мест);
- громко разговаривать, шуметь, слушать музыку (кроме предусмотренных учебных занятий);
- курить, проносить на территорию Учебного центра и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические вещества;
- проносить в учебную аудиторию и пользоваться средствами связи и электронными устройствами, содержащими в своем составе устройства, использующие технологии беспроводной связи и передачи информации Wi-Fi, Bluetooth и т.п.

5.3. Администрация Учебного центра обеспечивает охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях.